

KLAIPĖDOS UNIVERSITETO LĖŠŲ, SKIRTŲ DOKTORANTŲ TYRIMAMS, PANAUDOJIMO TVARKA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Doktorantų tyrimams skiriamų lėšų tikslas yra sudaryti geresnes finansines sąlygas doktorantų vykdomiems tyrimams atlikti ir mokslinių tyrimų rezultatams skleisti.
2. Doktorantų tyrimams lėšos numatomos Klaipėdos universiteto (toliau – Universitetas) biudžeto sąmatoje.
3. Doktorantams skiriamų lėšų panaudojimą administruoja Mokslo ir inovacijų tarnyba.

II. LĖŠŲ PANAUDOJIMO PASKIRTIS

4. Doktorantų tyrimams skirtos lėšos gali būti panaudojamos:
 - 4.1. išlaidoms, susijusioms su mokslinių tyrimų vykdymu (mokslinei literatūrai, duomenų bazėms, licenzijoms, mokslinei įrangai, programinei įrangai, paslaugoms ir analizėms, kurioms atlikti nėra galimybės Universiteto padaliniuose, ir pan.), padengti;
 - 4.2. išlaidoms, susijusioms su mokslinių rezultatų sklaida (publikacijoms, konferencijoms, kanceliariinėms prekėms ir pan.), padengti. Už mokslinius straipsnius, patentus ir pan. išlaidos padengiamos pagal doktoranto indėlį;
 - 4.3. doktorantūros tematika kvalifikacijos kėlimo kursų, mokslinių išvykų, ekspedicijų kurios nefinansuojamos iš kitų programų ir projektų, išlaidoms padengti.

III. DOKUMENTŲ PATEIKIMAS IR ATSISKAITYMAS

5. Doktorantas, pageidaujantis gauti doktorantų tyrimams skirtas lėšas, Mokslo ir inovacijų skyriui pateikia:
 - 5.1. prašymą, parengtą pagal 1 priede pateiktą formą ir suderintą su darbo vadovu, katedros vedėju, fakulteto/instituto dekanu/direktoriumi ir, nejungtinės doktorantūros atveju, su komiteto pirmininku;
 - 5.2. dokumento, patvirtinančio, kad prašymą pateikęs doktorantas yra pakviestas skaityti pranešimą moksliniame renginyje, dalyvauti kvalifikacijos kėlimo kursuose arba mokslinėje stažuotėje, kopiją;
 - 5.3. patenkinus doktoranto prašymą gauti doktorantų tyrimams skirtas lėšas prekių ar paslaugų pirkimo sąskaitas, išrašytas doktoranto vardu, dokumentus, patvirtinančius minėtų sąskaitų apmokėjimą bei kitus susijusius dokumentus.
6. Mokslo ir inovacijų tarnyba gali pareikalauti pateikti papildomų dokumentų prašyme nurodytai informacijai patikslinti.
7. Patenkinus doktoranto prašymą dalyvauti moksliniame renginyje, kvalifikacijos kėlimo kursuose ar mokslinėje išvykoje, gali būti apmokamos šios išlaidos:
 - 7.1. gyvenamojo ploto nuomos išlaidos neviršijant Finansų ministro nustatytų gyvenamojo ploto nuomos normų užsienio valstybėse;

- 7.2. kelionės į išvykos vietą ir grįžimo iš jos visų rūšių viešojo transporto priemonėmis, išskyrus taksi, transporto išlaidos;
- 7.3. registravimosi renginyje mokestis ar bilietų į renginį pirkimo išlaidos.
8. Doktorantų tyrimams skirtos lėšos neskiriamos dienpinigiams bei maistpinigiams.
9. Doktorantų išvyka finansuojama išlaidų kompensavimo ir avansinio apmokėjimo būdais. Avansu skiriamų lėšų dydis nustatomas pagal kelionės išlaidoms ir išvykos dalyvio mokesčiui (jei toks yra) sumokėti paskirtas lėšas. Avansu skiriamų lėšų dydis negali viršyti 50% bendros doktorantui skiriamos sumos ir išmokamas ne anksčiau nei 5 darbo dienas iki išvykos pradžios;
10. Šios tvarkos 4.1. ir 4.2. punktuose numatytos išlaidos finansuojamos išlaidų kompensavimo būdu.
11. Doktorantas, pateikęs prašymą dalyvauti moksliniame renginyje, kvalifikacijos kėlimo kursuose ar mokslinėje išvykoje per 3 darbo dienas po lėšų panaudojimo:
 - 11.1. Finansų ir ekonomikos direkcijos darbuotojui, atsakingam už komandiruočių apskaitą, pateikia avanso apyskaitą ir atitinkamus dokumentus, pagrindžiančius patirtas išlaidas;
 - 11.2. Avanso apyskaitos kopija taip pat pateikiama Mokslo ir inovacijų skyriui.
12. Nepanaudotas avansas grąžinamas universitetui per 7 darbo dienas po lėšų panaudojimo.
13. Prašymas nepriimamas, jeigu doktorantas, anksčiau teikęs prašymą, neatsiskaitė už anksčiau gautas lėšas nustatyta tvarka arba buvo nustatyta, kad lėšos panaudotos ne pagal paskirtį.
14. Laikinai nutraukusiems studijas doktorantams doktorantų tyrimams skirtos lėšos neskiriamos.
15. Visos šios tvarkos 4.1.-4.3. punktuose numatytos išlaidos atlyginamos tik tais atvejais, kai pateikiami jas įrodantys dokumentai, atitinkantys LR Buhalterinės apskaitos įstatyme nustatytus reikalavimus.
16. Doktorantas negali viršyti jam skirtos lėšų sumos.